

TOPLANTI TUTANAĞI

Toplantı Tarihi: 10.10.24

Toplantı Saati: 14:00

Gündem:

1. Programların Müfredatı Üzerine Değerlendirmeler
2. Yeni Ders Önerileri ve Geliştirmeler

Toplantı Notları:

1. Müfredat Üzerine Değerlendirmeler:

- o Medikalpark temsilcisi, sağlık kurumları işletmeciliği müfredatından memnuniyetini bildirmiştir.
- o Kamu yöneticileri, toplantının ve bilgilendirmenin faydalı olduğu görüşünü belirtmiştir.

2. Yeni Ders Önerileri:

- o İletişim ile ilgili derslerin müfredata dahil edilmesi gerektiği yönünde görüş birliği sağlanmıştır.
- o Biyomedikal cihaz kullanımı ile ilgili ders önerisi yapılmış; bu dersin mesleki uygulama kapsamında zaten yer aldığı bilgisi paylaşılmıştır.
- o Kriz yönetimi konusunun müfredatta yer alması önerilmiştir.
- o İletişim, halkla ilişkiler ve müşteri ilişkileri yönetimi derslerinde belirli konu başlıklarına yer verilmesi yönünde karar alınmıştır.
- o Tıbbi tanıtım ve pazarlama programı müfredatına dijital pazarlama başlığının eklenmesi önerilmiştir.
- o 2024 yılında gerçekleştirilen dış paydaş toplantısında afet yönetimi ve kalite sistemleri derslerinin müfredata eklenmesi konusu gündeme gelmiştir, söz konusu dersleri 2023 yılında programımıza dâhil etmemiz önemini bir kez daha göstermiştir. SKU2015 kodlu Sağlıkta Kalite Standartları dersi 3 AKTS ve SKU2062 Kalite Yönetim Sistemleri 3 AKTS müfredatımızda halihazırda bulunmaktadır.

Alınan Tavsiye Kararları:

- İletişim, halkla ilişkiler ve müşteri ilişkileri yönetimi derslerinde konu başlıkları olarak belirli içeriklerin yer alması sağlanacaktır.
- Biyomedikal cihaz kullanımı ve kriz yönetimi derslerinin müfredatta yer alması için çalışmalar yapılacaktır.
- Dijital pazarlama başlığının tıbbi tanıtım ve pazarlama programı müfredatına eklenmesi için gerekli adımlar atılacaktır.
- Kariyer günlerinin düzenlenmesi ve öğrencilerin profesyonellerle etkileşimde bulunmalarının sağlanması amacıyla planlamalar yapılacaktır.
- Öğrencilerin mesleki uygulama kapsamında sahada hazır olarak bulunan meslek profesyonelleriyle bir araya gelerek doktor ziyareti yapması planlanmıştır.

Toplantıyı Yürüten: [İsim]
Tutanakları Hazırlayan: [İsim]
Onay: [Onaylayan İsim]