

## ÖĞRENCİ GÜNLÜK UYGULAMA RAPORU

### 1. Uygulama Günü

| Tarih :<br>Çalışılan Birim: :  |            |                   |
|--|------------|-------------------|
| 1- Birimde yapılan rutin işler:  |            |                   |
| 2- Yapılan işlerden elde edilen kazanımlar:                            |            |                   |
| 3- Örnek olaylar ( Gün içinde karşılaşılan ve çözümlenen problemler) : |            |                   |
| <b>KONTROL EDEN YETKİLİNİN</b>   |            |                   |
| GÖREVİ - UNVANI  | ADI SOYADI | İMZA-MÜHÜR (Kaşe) |
| Birim Sorumlusu ( Gün içi Çalışılan birim)                             |            |                   |
| Kurum Eğitim Sorumlusu   |            |                   |
| Ders Sorumlu Öğretim Elemanı   |            |                   |

## ÖĞRENCİ GÜNLÜK ÇALIŞMA RAPORU

### 2. Çalışma Günü

| Tarih :<br>Çalışılan Birim: :  |            |                   |
|--|------------|-------------------|
| 1- Birimde yapılan rutin işler:  |            |                   |
| 2- Yapılan işlerden elde edilen kazanımlar:                            |            |                   |
| 3- Örnek olaylar ( Gün içinde karşılaşılan ve çözümlenen problemler) : |            |                   |
| <b>KONTROL EDEN YETKİLİNİN</b>   |            |                   |
| GÖREVİ - UNVANI  | ADI SOYADI | İMZA-MÜHÜR (Kaşe) |
| Birim Sorumlusu ( Gün içi Çalışılan birim)                             |            |                   |
| Kurum Eğitim Sorumlusu   |            |                   |
| Ders Sorumlu Öğretim Elemanı   |            |                   |

## ÖĞRENCİ GÜNLÜK ÇALIŞMA RAPORU

### 3. Çalışma Günü

| Tarih :<br>Çalışılan Birim: :  |            |                   |
|--|------------|-------------------|
| 1- Birimde yapılan rutin işler:  |            |                   |
| 2- Yapılan işlerden elde edilen kazanımlar:                            |            |                   |
| 3- Örnek olaylar ( Gün içinde karşılaşılan ve çözümlenen problemler) : |            |                   |
| <b>KONTROL EDEN YETKİLİNİN</b>   |            |                   |
| GÖREVİ - UNVANI  | ADI SOYADI | İMZA-MÜHÜR (Kaşe) |
| Birim Sorumlusu ( Gün içi Çalışılan birim)                             |            |                   |
| Kurum Eğitim Sorumlusu   |            |                   |
| Ders Sorumlu Öğretim Elemanı   |            |                   |

## ÖĞRENCİ GÜNLÜK ÇALIŞMA RAPORU

### 4. Çalışma Günü

| Tarih :<br>Çalışılan Birim: :  |            |                   |
|--|------------|-------------------|
| 1- Birimde yapılan rutin işler:  |            |                   |
| 2- Yapılan işlerden elde edilen kazanımlar:                            |            |                   |
| 3- Örnek olaylar ( Gün içinde karşılaşılan ve çözümlenen problemler) : |            |                   |
| <b>KONTROL EDEN YETKİLİNİN</b>   |            |                   |
| GÖREVİ - UNVANI  | ADI SOYADI | İMZA-MÜHÜR (Kaşe) |
| Birim Sorumlusu ( Gün içi Çalışılan birim)                             |            |                   |
| Kurum Eğitim Sorumlusu   |            |                   |
| Ders Sorumlu Öğretim Elemanı   |            |                   |

## ÖĞRENCİ GÜNLÜK ÇALIŞMA RAPORU

### 5. Çalışma Günü

| Tarih :<br>Çalışılan Birim: :  |            |                   |
|--|------------|-------------------|
| 1- Birimde yapılan rutin işler:  |            |                   |
| 2- Yapılan işlerden elde edilen kazanımlar:                            |            |                   |
| 3- Örnek olaylar ( Gün içinde karşılaşılan ve çözümlenen problemler) : |            |                   |
| <b>KONTROL EDEN YETKİLİNİN</b>   |            |                   |
| GÖREVİ - UNVANI  | ADI SOYADI | İMZA-MÜHÜR (Kaşe) |
| Birim Sorumlusu ( Gün içi Çalışılan birim)                             |            |                   |
| Kurum Eğitim Sorumlusu   |            |                   |
| Ders Sorumlu Öğretim Elemanı   |            |                   |

## ÖĞRENCİ GÜNLÜK ÇALIŞMA RAPORU

### 6. Çalışma Günü

| Tarih :<br>Çalışılan Birim: :  |            |                   |
|--|------------|-------------------|
| 1- Birimde yapılan rutin işler:  |            |                   |
| 2- Yapılan işlerden elde edilen kazanımlar:                            |            |                   |
| 3- Örnek olaylar ( Gün içinde karşılaşılan ve çözümlenen problemler) : |            |                   |
| <b>KONTROL EDEN YETKİLİNİN</b>   |            |                   |
| GÖREVİ - UNVANI  | ADI SOYADI | İMZA-MÜHÜR (Kaşe) |
| Birim Sorumlusu ( Gün içi Çalışılan birim)                             |            |                   |
| Kurum Eğitim Sorumlusu   |            |                   |
| Ders Sorumlu Öğretim Elemanı   |            |                   |

## ÖĞRENCİ GÜNLÜK ÇALIŞMA RAPORU

### 7. Çalışma Günü

| Tarih :<br>Çalışılan Birim: :  |            |                   |
|--|------------|-------------------|
| 1- Birimde yapılan rutin işler:  |            |                   |
| 2- Yapılan işlerden elde edilen kazanımlar:                            |            |                   |
| 3- Örnek olaylar ( Gün içinde karşılaşılan ve çözümlenen problemler) : |            |                   |
| <b>KONTROL EDEN YETKİLİNİN</b>   |            |                   |
| GÖREVİ - UNVANI  | ADI SOYADI | İMZA-MÜHÜR (Kaşe) |
| Birim Sorumlusu ( Gün içi Çalışılan birim)                             |            |                   |
| Kurum Eğitim Sorumlusu   |            |                   |
| Ders Sorumlu Öğretim Elemanı   |            |                   |

## ÖĞRENCİ GÜNLÜK ÇALIŞMA RAPORU

### 8. Çalışma Günü

| Tarih :<br>Çalışılan Birim: :  |            |                   |
|--|------------|-------------------|
| 1- Birimde yapılan rutin işler:  |            |                   |
| 2- Yapılan işlerden elde edilen kazanımlar:                            |            |                   |
| 3- Örnek olaylar ( Gün içinde karşılaşılan ve çözümlenen problemler) : |            |                   |
| <b>KONTROL EDEN YETKİLİNİN</b>   |            |                   |
| GÖREVİ - UNVANI  | ADI SOYADI | İMZA-MÜHÜR (Kaşe) |
| Birim Sorumlusu ( Gün içi Çalışılan birim)                             |            |                   |
| Kurum Eğitim Sorumlusu   |            |                   |
| Ders Sorumlu Öğretim Elemanı   |            |                   |



## ÖĞRENCİ GÜNLÜK ÇALIŞMA RAPORU

### 9. Çalışma Günü

| Tarih :<br>Çalışılan Birim: :  |            |                   |
|--|------------|-------------------|
| 1- Birimde yapılan rutin işler:  |            |                   |
| 2- Yapılan işlerden elde edilen kazanımlar:                            |            |                   |
| 3- Örnek olaylar ( Gün içinde karşılaşılan ve çözümlenen problemler) : |            |                   |
| <b>KONTROL EDEN YETKİLİNİN</b>   |            |                   |
| GÖREVİ - UNVANI  | ADI SOYADI | İMZA-MÜHÜR (Kaşe) |
| Birim Sorumlusu ( Gün içi Çalışılan birim)                             |            |                   |
| Kurum Eğitim Sorumlusu   |            |                   |
| Ders Sorumlu Öğretim Elemanı   |            |                   |

## ÖĞRENCİ GÜNLÜK ÇALIŞMA RAPORU

### 10. Çalışma Günü

| Tarih :<br>Çalışılan Birim: :  |            |                   |
|--|------------|-------------------|
| 1- Birimde yapılan rutin işler:  |            |                   |
| 2- Yapılan işlerden elde edilen kazanımlar:                            |            |                   |
| 3- Örnek olaylar ( Gün içinde karşılaşılan ve çözümlenen problemler) : |            |                   |
| <b>KONTROL EDEN YETKİLİNİN</b>   |            |                   |
| GÖREVİ - UNVANI  | ADI SOYADI | İMZA-MÜHÜR (Kaşe) |
| Birim Sorumlusu ( Gün içi Çalışılan birim)                             |            |                   |
| Kurum Eğitim Sorumlusu   |            |                   |
| Ders Sorumlu Öğretim Elemanı   |            |                   |

## ÖĞRENCİ GÜNLÜK ÇALIŞMA RAPORU

### 11. Çalışma Günü

| Tarih :<br>Çalışılan Birim: :  |            |                   |
|--|------------|-------------------|
| 1- Birimde yapılan rutin işler:  |            |                   |
| 2- Yapılan işlerden elde edilen kazanımlar:                            |            |                   |
| 3- Örnek olaylar ( Gün içinde karşılaşılan ve çözümlenen problemler) : |            |                   |
| <b>KONTROL EDEN YETKİLİNİN</b>   |            |                   |
| GÖREVİ - UNVANI  | ADI SOYADI | İMZA-MÜHÜR (Kaşe) |
| Birim Sorumlusu ( Gün içi Çalışılan birim)                             |            |                   |
| Kurum Eğitim Sorumlusu   |            |                   |
| Ders Sorumlu Öğretim Elemanı   |            |                   |

## ÖĞRENCİ GÜNLÜK ÇALIŞMA RAPORU

### 12. Çalışma Günü

| Tarih :<br>Çalışılan Birim: :  |            |                   |
|--|------------|-------------------|
| 1- Birimde yapılan rutin işler:  |            |                   |
| 2- Yapılan işlerden elde edilen kazanımlar:                            |            |                   |
| 3- Örnek olaylar ( Gün içinde karşılaşılan ve çözümlenen problemler) : |            |                   |
| <b>KONTROL EDEN YETKİLİNİN</b>   |            |                   |
| GÖREVİ - UNVANI  | ADI SOYADI | İMZA-MÜHÜR (Kaşe) |
| Birim Sorumlusu ( Gün içi Çalışılan birim)                             |            |                   |
| Kurum Eğitim Sorumlusu   |            |                   |
| Ders Sorumlu Öğretim Elemanı   |            |                   |

## ÖĞRENCİ GÜNLÜK ÇALIŞMA RAPORU

### 13. Çalışma Günü

| Tarih :<br>Çalışılan Birim: :  |            |                   |
|--|------------|-------------------|
| 1- Birimde yapılan rutin işler:  |            |                   |
| 2- Yapılan işlerden elde edilen kazanımlar:                            |            |                   |
| 3- Örnek olaylar ( Gün içinde karşılaşılan ve çözümlenen problemler) : |            |                   |
| <b>KONTROL EDEN YETKİLİNİN</b>   |            |                   |
| GÖREVİ - UNVANI  | ADI SOYADI | İMZA-MÜHÜR (Kaşe) |
| Birim Sorumlusu ( Gün içi Çalışılan birim)                             |            |                   |
| Kurum Eğitim Sorumlusu   |            |                   |
| Ders Sorumlu Öğretim Elemanı   |            |                   |

## ÖĞRENCİ GÜNLÜK ÇALIŞMA RAPORU

### 14. Çalışma Günü

| Tarih :<br>Çalışılan Birim: :  |            |                   |
|--|------------|-------------------|
| 1- Birimde yapılan rutin işler:  |            |                   |
| 2- Yapılan işlerden elde edilen kazanımlar:                            |            |                   |
| 3- Örnek olaylar ( Gün içinde karşılaşılan ve çözümlenen problemler) : |            |                   |
| <b>KONTROL EDEN YETKİLİNİN</b>   |            |                   |
| GÖREVİ - UNVANI  | ADI SOYADI | İMZA-MÜHÜR (Kaşe) |
| Birim Sorumlusu ( Gün içi Çalışılan birim)                             |            |                   |
| Kurum Eğitim Sorumlusu   |            |                   |
| Ders Sorumlu Öğretim Elemanı   |            |                   |